

## ОТЧЁТ

**по реализации плана мероприятий, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №2 «Дюймовочка»**

**общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию  
детей»**

**на 25.08.2024г.**



**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующий

МБДОУ №2 «Дюймовочка»

*И.А. Хомякова*  
Хомякова И.А./

<p>Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией</p>	<p>Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией</p>	<p>Плановый срок реализации мероприятия</p>	<p>Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)</p>	<p>Сведения о ходе реализации мероприятия? реализованные меры по устранению выявленных недостатков</p>	<p>фактический срок реализации</p>
<b>1. Открытость и доступность информации об организации</b>					
<p>1.1. Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, её содержанию и порядку (форме) размещения, установленными нормативно-правовыми актами</p>	<p>Осуществлять мониторинг нормативно правовых актов на общедоступных информационных ресурсах (сайт МБДОУ): Устав, коллективный договор.</p>	<p>постоянно</p>	<p>Хомякова И.А. заведующая</p>	<p>Информация о деятельности организации регулярно размещается на сайте МБДОУ №2 «Дюймовочка» <a href="https://ds-dyuimovochka-sharurovo-t04.dosweb.dosuslugi.ru">https://ds-dyuimovochka-sharurovo-t04.dosweb.dosuslugi.ru</a></p>	<p>выполнено</p>
<p>1.2. Наличие на официальном сайте организации (Учреждения) информации о дистанционных способах обратной связи и</p>	<p>Создать на официальном сайте МБДОУ раздел «Часто задаваемые вопросы».</p>		<p>Екатеринушкин М.П. инженер-программист</p>	<p><a href="https://ds-dyuimovochka-sharurovo-t04.dosweb.dosuslugi.ru">https://ds-dyuimovochka-sharurovo-t04.dosweb.dosuslugi.ru</a></p>	<p>выполнено</p>

Взаимодействие с получателями услуг и их функционирование.

Разработать анкету для опроса граждан по получению качеству услуг. Провести разъяснительную работу среди родителей по подаче электронных обращений.  
Разместить на сайте bus.gov.ru информацию о результатах НОКУ ОД.

Отрядных Н.И. заместитель заведующей по ВиМР

1.3. Доля получателей услуг удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации.

Регулярное проведение родительских собраний, Дней открытых дверей, праздников и развлечений совместно с родителями.

Май 2024г.

Хомякова И.А. заведующая

С 20 по 29 мая проведены родительские собрания в группах, а также проведены выпускные вечера для детей подготовительных групп (фото размещены на официальных сайтах: Госвеб, ВК.

выполнено

### II. Комфортность условий предоставления услуг

2.1. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных комфортностью условий в которых осуществляется образовательная деятельность.

Регулярное проведение родительских собраний, Дней открытых дверей, праздников и развлечений совместно с родителями.

Май 2024г- август 2024г.

Хомякова И.А. заведующая

С июня по август проводилась с детьми летне-оздоровительная работа (квесты, экскурсии, развлечения, праздники и т.д)

выполнено

### III. Доступность услуг для инвалидов

### IV. Добросовестность, вежливость работников организации

4.1. Доля получателей услуг  
Удовлетворенных  
доброжелательностью, вежливостью  
работников организации.

Соблюдение Устава  
МБДОУ;  
Повышение квалификации  
педагогов (тренинги,  
мастер-классы, педсоветы,  
самообразование)

Хомякова И.А.  
заведующая  
Отрядных Н.И.  
заместитель  
заведующей по  
ВиМР

Педагоги соблюдают Устав  
МБДОУ  
Составлен на 2024/25  
учебный год план  
повышения квалификации  
педагогов, размещен на  
сайте МБДОУ. Каждый  
квартал проходят  
педсоветы; составлено 6  
ИОМов педагогов.

постоянно

4.2. Доля получателей услуг  
Удовлетворенных  
доброжелательностью, вежливостью  
работников организации,  
обеспечивающих непосредственное  
оказание услуги при обращении в  
организацию.

Следование кодекса этики  
педагогического  
работника;  
Мониторинг  
удовлетворенности  
получателей услуг  
доброжелательностью и  
вежливостью сотрудников  
МБДОУ при различных  
формах коммуникации;

Хомякова И.А.  
заведующая  
Отрядных Н.И.  
заместитель  
заведующей по  
ВиМР

Все педагоги МБДОУ  
соблюдают кодекс этики

выполнено

4.3. Доля получателей услуг  
Удовлетворенных  
доброжелательностью, вежливостью  
работников организации при  
использовании информационных  
форм взаимодействия

Мониторинг  
удовлетворенности  
получателей услуг  
доброжелательностью и  
вежливостью сотрудников  
МБДОУ при различных  
формах коммуникации.

Отрядных Н.И.  
заместитель  
заведующей по  
ВиМР

На родительских собраниях  
проведен мониторинг  
удовлетворенности  
получателей услуг.

выполнено

#### У. Удовлетворенность условиями оказания услуг

5.1. Доля получателей услуг, которые  
готовы рекомендовать организацию  
родственникам и знакомым.

Проведение открытых  
отчетных мероприятий для  
родительской  
общественности, мастер-  
классов на родительских  
собраниях, пополнение  
справочной информации на  
официальном сайте  
учреждения; наличие  
родительских групп в  
социальных сетях.

июнь 2024г

Отрядных Н.И.  
заместитель  
заведующей по  
ВиМР

Здравствуй лето-  
праздничное мероприятие

выполнено

Екатеринушкин  
М.П. инженер-  
программист

Общение в 10 родительских  
групп в социальных сетях.

выполнено.

<p>5.2. Доля получателей услуг, удовлетворенных организационными условиями предоставления услуг</p>	<p>Проведение Дня открытых дверей; публикации в СМИ и социальных сетях.</p>	<p>18 сентября 2024г. в 18.30</p>	<p>Хомякова И.А. заведующая</p>	<p>Общеродительское собрание «Начало нового учебного года- начало нового этапа в жизни детского сада, родителей и его воспитанников»</p>	<p>18 сентября 2024г.</p>
<p>5.3. Доля получателей услуг удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в организации.</p>	<p>публикации в СМИ и социальных сетях; проведение имиджевых мероприятий; Введение платных дополнительных услуг, мониторинг их востребованности.</p>		<p>Отрадных Н.И. заместитель заведующей по ВМП Хомякова И.А. заведующая</p>	<p>Регулярно печатаемся в СМИ о деятельности и достижениях МБДОУ.  Дополнительные платные услуги в МБДОУ не предоставляются.</p>	<p>постоянно</p>